JAMHURI YA MUUNGANO WA TANZANIA

OFISI YA RAIS

TAWALA ZA MIKOA NA SERIKALI ZA MITAA

HALMASHAURI YA WILAYA BUKOBA

SHULE YA SEKONDARI YA KATOMA S.L.P 1076 BUKOBA.

[illegible] KGR/BDC/ 22/10/2021.

TANGAZO LA ZABUNI YA UJENZI

ZABUNI Na. LGA/ 035/W/FA/UJ./2021/2022/01/LOT1-2

MAOMBI YA ZABUNI YA UJENZI WA MADARASA LOT 1 NA KUTENGENEZA MILANGO, MADIRISHA NA MADAWATI 50 KILA DARASA LOT 2 YANAKARIBISHWA;

1. Halmashauri ya Wilaya ya Bukoba kupitia Mkuu wa Shule ya Sekondari ya KATOMA [illegible] wa fedha 2021/2022 imepokea fedha toka Serikali kuu, za Mpango wa UVIKO 19 kwa ajili ya ujenzi wa madarasa na kutengeneza madawati 50 kwa kila darasa ili kutekeleza mpango Serikali ya kupeleka maendeleo na huduma za kijamii kwa wananchi wake.

2. Hivyo Mkuu wa Shule ya Sekondari KATOMA anakaribisha maombi ya Uzabuni kwa mtu yeyote, Kikundi chochote na/ au Taasisi yoyote, mwenye, chenye/ yenye UJUZI NA/ AU UZOEFU WA UFUNDI UASHI NA USEREMALA UTAKAOELEZEWA KWENYE BARUA YA MAOMBI kwa ajili ya kujenga madarasa ...2... na kutengeneza milango, madirisha na madawati kamili kwa [illegible] tajwa hapo juu yenye kipengere 1 hadi 2 kwa Shule tajwa hapo juu. [illegible] Mwombaji anatakiwa KUWA NI RAIA WA TANZANIA NA AWE NA AKAUNTI YA BENKI ILIYO HAI na kuomba kipengere kimojawapo tu. Ukiomba viwili hautafikiriwa utakuwa umejitoa mwenyewe.

[illegible] MWOMBAJI MWENYE VYETI VYA UJUZI HUO IKIWA NI SIFA YA KUPEWA KIPAUMBELE.

3. [illegible] ya mahitaji ya ufundi uashi kamili (Schedule of Labour) na ramani kwa ujenzi wa madarasa [illegible] ni pamoja na vipimo na ramani za ufundi Seremala kwa ajili ya milango, madirisha na madawati vinapatikana kwenye ofisi za Mkuu wa Shule tajwa hapo juu. [illegible] za Uashi zijazwe zote kikamilifu kwa umakini wote pamoja na za Useremala

4. Maombi yote baada ya kujaza vyema pamoja na nyaraka husika katika kazi inayoombwa yawasilishwe yakiwa katika bahasha, nakala moja halisi na nakala mbili zikiwa ni vivuli kwenye ofisi ya Mkuu wa Shule muda wa kazi kuanzia saa 2:00 hadi 9:30, yawe yamefungwa vizuri ili isiwe rahisi mtu kufungua kabla ya zoezi la ufunguzi na mbele ya bahasha juu iandikwe namba ya zabuni na jina la zabuni husika kwa kipengere kimoja kwa fundi mmoja kama inavyosomeka kwenye tangazo lenyewe. Nyuma ya bahasha kusiandikwe kitu chochote na wala nje ya bahasha kusiandikwe jina na/ au utambulisho wowote wa mwombaji.

5. Mwombaji atakayepata/shinda Zabuni hii atatakiwa akamilishe kazi ndani ya siku 40 tu; huu ni muda wa kufanya kazi ambao mwombaji katika maombi yake ni muhimu aseme atafanya kazi kwa muda usiozidi siku hizo toka akitunukiwa zabuni; kinyume na muda huo atakuwa ameshindwa katika maombi yake ya zabuni hii.

6. Kila mwombaji aturejeshe/wasilishe nyaraka ya Zabuni iliyojazwa vyema iklambatanishwa na barua ya maombi ya zabuni husika, nyaraka ya Zabuni itolewe nakala "copy" mbili na zifungwe kwenye bahasha moja. Aidha maombi yatumwe kwa Mkuu wa Shule tajwa hapo [illegible] tajwa hapo juu na juu ya mbele ya bahasha iandikwe namba na kipengere cha zabuni inayoombwa. Mwisho wa kuleta maombi hayo ni saa 5:30 asubuhi siku ya Ijumaa tarehe 29.10.2021.

7. Ufunguzi wa zabuni utafanyika hadharani mbele ya waombaji wa zabuni au wawakilishi wao pamoja na Kamati ya ujenzi na PMU ya Shule na Wananchi wengine watakaopenda kuhudhuria ufunguzi huo utakaofanyika mara tu baada ya muda wa kuwasilisha na kupokea zabuni ku kukamilika yaani saa 5:30 asubuhi siku ya Ijumaa tarehe 29.10.2021, hapa Shuleni.

8. Maombi yatakayocheleweshwa muda wa mwisho wa kupokelewa yaani saa 5:30 hayatapokelewa wala hayatafunguliwa siku ya ufunguzi wa zabuni na wala hayatafanyiwa tathmini upembuzi kwa sababu yoyote ile na bila kisingizio cha mazingira au ma [illegible] yoyote yale.

SAINI..........................

MKUU WA SHULE JINA ..H.D. MUBERWA

SHULE YA SEKONDARI YA ..KATOMA..........

KWA NIABA YA MKRUGENZI MTENDAJI WILAYA BUKOBA

MKUU WA SHULE
SHULE YA SEKONDARI KATOMA
S.L.P. 1505
BUKOBA

JAMHURI YA MUUNGANO WA TANZANIA

OFISI YA RAIS

TAWALA ZA MIKOA NA SERIKALI ZA MITAA

HALMASHAURI YA WILAYA BUKOBA

SHULE YA SEKONDARI YA...KARABAGAINE..... S.L.P..1505... BUKOBA.

KUMBU Na KGR/BDC/ 22/10/2021.

TANGAZO LA ZABUNI YA UJENZI

ZABUNI Na. LGA/ 035/W/FA/UJ./2021/2022/01/LOT1-2

MAOMBI YA ZABUNI YA UJENZI WA MADARASA LOT 1 NA KUTENGENEZA MILANGO, MADIRISHA NA MADAWATI 50 KILA DARASA LOT 2 YANAKARIBISHWA:

1 Halmashauri ya Wilaya ya Bukoba kupitia Mkuu wa Shule ya Sekondari ya...KARABAGAINE... kwa mwaka wa fedha 2021/2022 imepokea fedha toka Serikali kuu; za Mpango wa UVIKO 19 kwa ajili ya ujenzi wa madarasa na kutengeneza madawati 50 kwa kila darasa ili kutamiksha mipango Serikali ya kupeleka maendeleo na huduma za kijamii kwa wananchi wake.

2 Hivyo, Mkuu wa Shule ya Sekondari KARABAGAINE.......... anakaribisha maombi ya Uzabuni kwa mtu yeyote, Kikundi chochote na/ au Taasisi yoyote; mwenye, chenye/ yenye UJUZI NA/ AU UZOEFU WA UFUNDI UASHI NA USEREMALA UTAKAOELEZEWA KWENYE BARUA YA MWOMBAJI kwa ajili ya kujenga madarasa.....2....na kutengeneza milango, madirisha na madawati hamsini kwa zabuni tajwa hapo juu yenye kipengere 1 hadi 2 kwa Shule tajwa hapo juu na Fundi mwombaji anatakiwa KUWA NI RAIA WA TANZANIA NA AWE NA AKAUNTI YA BENKI ILIYO HAI na kuomba kipengere kimojawapo tu. Ukiomba viwili hautafikiriwa utakuwa umejitoa mwenyewe.

NB: MWOMBAJI MWENYE VYETI VYA UJUZI HUO IKIWA NI SIFA YA KUPEWA KIPAUMBELE.

3 Nyaraka za mahitaji ya ufundi uashi Jamii (Schedule of Labour) na ramani kwa ujenzi wa madarasa, ikiwa ni pamoja na vipimo na ramani za ufundi Seremara kwa ajili ya milango, madirisha na madawati vinapatikana kwenye ofisi za Mkuu wa Shule tajwa hapo juu. Nyaraka za Uashi zijazwe zote kikamilifu kwa utimilifu wote pamoja na za Useremala.

4. Maombi yote baada ya kujaza vyema pamoja na nyaraka husika katika kazi inayoombwa yawasilishwe yakiwa katika bahasha, nakala moja halisi na nakala mbili zikiwa ni vivuli kwenye ofisi ya Mkuu wa Shule muda wa kazi kuanzia saa 2:00 hadi 9:30, yawe yamefungwa vizuri ili isiwe rahisi mtu kufungua kabla ya zoezi la ufunguzi na mbele ya bahasha juu iandikwe *namba ya zabuni na jina la zabuni* husika kwa kipengere kimoja kwa fundi mmoja kama inavyosomeka kwenye tangazo lenyewe. Nyuma ya bahasha kusiandikwe kitu chochote na wala nje ya bahasha kusiandikwe jina na/ au utambulisho wowote wa *mwombaji*.

5. Mwombaji atakayepata/shinda Zabuni hii atatakiwa akamilishe kazi ndani ya siku 40 tu; huu *ni muda wa kufanya kazi ambao mwombaji katika maombi* yake ni muhimu aseme atafanya kazi kwa muda usiozidi siku hizo toka akitunukiwa zabuni; kinyume na muda huo atakuwa ameshindwa katika maombi yake ya zabuni hii

6. Kila mwombaji atarejesha/wasilisha nyaraka ya Zabuni iliyojazwa vyema iklambatanishwa na barua ya maombi ya zabuni husika, nyaraka ya Zabuni itolewe nakala "copy" mbili na vifungwe kwenye bahasha *moja. Aidha maombi* yatumwe kwa Mkuu wa Shule tajwa hapo juu na S.L.P. tajwa hapo juu pia Juu ya mbele ya bahasha iandikwe namba na kipengere cha zabuni inayoombwa. Mwisho wa kuleta maombi hayo ni saa 5:30 asubuhi siku ya Ijumaa tarehe **29.10.2021.**

7. Ufunguzi wa zabuni utafanyika hadharani mbele ya waombaji wa zabuni au wawakilishi wao pamoja na Kamati ya ujenzi *na PMU ya Shule na Wananchi* wengine watakaopenda kuhudhuria ufunguzi huo utakaofanyika mara tu baada ya muda wa kuwasilisha na kupokea zabuni hii kukamilika yaani saa 5:30 asubuhi siku ya Ijumaa tarehe 29.10.2021, hapa Shuleni.

8 Maombi yatakayocheleweshwa muda wa mwisho wa kupokelewa yaani saa 5:30 hayatapokelewa wala hayatafunguliwa siku ya ufunguzi wa zabuni na wala hayatafanyiwa tathmini upembuzi kwa sababu yoyote *ile na bila kisingizio cha mazingira* au ma ndhari yoyote yale.

SAINI..........................

MKUU WA SHULE JINA ....Rishadius - R Nestory....

SHULE YA SEKONDARI YA ....Karabagaine....

KWA NIABA YA MKRUGENZI MTENDAJI WILAYA BUKOBA

MKUU WA SHULE
KARABAGAINE SHULE YA SEKONDARI
S.L.P. 1505
BUKOBA